

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №75 комбинированного вида
Приморского района Санкт-Петербурга



УТВЕРЖДЕНО
приказом от 28.04.2022 № 64 п. 1.

Заведующий

Е.А. Васильева

Отчет о проведении самообследования за 2021 год
в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
детский сад № 75 комбинированного вида
Приморского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
протокол от 28.04.2022 № 2

МНЕНИЕ УЧТЕНО

Председатель Совета родителей

протокол от 28.04.2022 № 2

Санкт-Петербург
2022 год

1. Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения

Критерии самообследования	Результаты проведенного самообследования
1.1 Наличие свидетельств: Свидетельства (о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц; о постановке на учет в налоговом органе юридического лица)	Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе по месту ее нахождения от 25.11.1999 серия 78 № 00826568 Свидетельство о государственной регистрации юридического лица от 27.02.1995г. № 11216 Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц от 10.12.2002 г. серия 78 № 003098037
1.2 Наличие документов о создании образовательного учреждения. Наличие и реквизиты Устава образовательного учреждения, соответствие Устава образовательного учреждения требованиям закона «Об образовании», рекомендательным письмам Минобрнауки России	Образовательное учреждение было создано как Комбинированное муниципальное дошкольное образовательное учреждение ясли-сад № 75 Приморского района Санкт-Петербурга 14.01.1991 г. Устав государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сада № 75 комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга утвержден распоряжением Комитетом по образованию Санкт-Петербурга от 04.07.2015 № 2550-р, утвержден Межрайонной ИФНС России № 15 по Санкт-Петербургу 22.07.2015 ГРН 1027807584969
1.3 Наличие локальных актов образовательного учреждения в части содержания образования, организации образовательного процесса.	<ul style="list-style-type: none"> -Правила внутреннего распорядка обучающихся -Положение об обработке и защите персональных данных -Положение о внутреннем мониторинге (диагностике) достижения детьми планируемых результатов освоения образовательной программы дошкольного образования -Положение о мониторинге качества образования (функционирование внутренней оценки качества образования) -Положение о взаимодействии с семьями воспитанников -Права и обязанности воспитанников -Положение о непрерывной образовательной деятельности и учебной нагрузке воспитанников -Положение о порядке реализации права воспитанников на обучение по индивидуальному учебному плану -Положение о языке (языках) образования -Положение о группах компенсирующей направленности -Положение о психолого-медико-педагогическом консилиуме -Положение об использовании и совершенствовании методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения
1.4 Перечень лицензий на право ведения образовательной деятельности с указанием реквизитов (действующей и предыдущей).	Лицензия на право ведения образовательной деятельности от 28.11.2012 г. регистрационный номер № 0224; Приложение к лицензии на осуществление образовательной деятельности (дополнительное образование детей и взрослых) от 23.08.2018 г. № 2433-р

2. Право владения, использования материально-технической базы

Критерии самообследования	Результаты проведенного самообследования
2.1 Реквизиты документов на право пользования зданием, помещениями, площадями	<p>Свидетельство о государственной регистрации права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком от 03.04.2012 серия 78-АЖ № 568276</p> <p>Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления от 03.04.2012 серия 78-АЖ № 568275</p> <p>Свидетельство о внесении в реестр собственности Санкт-Петербурга от 15.11.2004г. № 04286 (реестровый номер 0825В)</p>
2.2 Сведения о наличии зданий и помещений для организации образовательной деятельности	<p>Юридический адрес образовательного учреждения: 197374, Санкт – Петербург, ул. Яхтенная, дом 9 корп.4 литера А</p> <p>Фактический адрес образовательного учреждения: 197374, Санкт – Петербург, ул. Яхтенная, дом 9 корп.4 литера А</p>
2.3 Наличие заключений санитарно-эпидемиологической службы и государственной противопожарной службы на имеющиеся в распоряжении	Санитарно-эпидемиологическое заключение № 78.14.07.000.М000719.10.10 от 11.10.2010
2.4 Количество групповых, спален, дополнительных помещений для проведения практических или коррекционных занятий, компьютерных классов, студий, административных и служебных помещений.	<p>ДОУ расположено в 2-х этажном отдельно стоящем здании. Территория ДОУ ограждена, хорошо озеленена, оснащена игровым и спортивным оборудованием, имеются оборудованные прогулочные площадки на каждую группу обучающихся.</p> <p>ДОУ имеет музыкальный и спортивный залы, медицинский и прививочный кабинеты, кабинет заведующего, кабинет заместителя заведующего по АХР, методический кабинет, кабинет документоведа, 4 кабинета для работы учителей-логопедов, 1 кабинет для работы учителя-дефектолога.</p> <p>В детском саду функционирует 12 групп:</p> <p>7 групп общеразвивающей направленности</p> <p>5 групп компенсирующей направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) из них:</p> <p>4 группы компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи (5-7 лет)</p> <p>1 группа компенсирующей направленности для детей с задержкой психического развития (5-7 лет)</p> <p>Каждая группа имеет: групповое помещение, спальню, туалетную и раздевальную комнаты. Все группы обеспечены методическими пособиями, демонстрационными материалами в соответствии с реализуемыми образовательными программами. Обеспеченность развивающей предметно-пространственной среды групп соответствует требованиям ФГОС ДО (безопасное, трансформируемое, полифункциональное оборудование, обеспечивающее насыщенность, вариативность среды).</p>
2.5 Наличие современной информационно-технической базы	<p>Детский сад имеет современную информационно-техническую базу:</p> <p>5 компьютеров, 7 ноутбуков</p> <p>12 принтеров/ксероксов</p> <p>3 мультимедийных проектора</p> <p>3 переносных экрана-штатива, 3 настенных экрана</p> <p>выход в интернет в 3 кабинетах</p> <p>3 музыкальных центра, 12 магнитофонов</p>

<p>2.6 Лицензионный норматив по площади на одного воспитанника в соответствии с требованиями. Реальная площадь на одного воспитанника в образовательном дошкольном учреждении.</p>	<p><i>Проектная мощность — 220 человек.</i> <i>Лицензионная мощность — 190 человек.</i> <i>Фактический контингент — 269 человека.</i></p> <p>Лицензионный норматив по площади на одного воспитанника в соответствии с требованиями не выдерживается в связи с большой наполняемостью групп</p>
<p>2.7 Сведения о помещениях, находящихся в состоянии износа или требующих капитального ремонта.</p>	<p>Нет</p>
<p>2.8 Материально-техническое состояние образовательного учреждения на отчетный период</p>	<p>Материально-техническая база детского сада:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ детский сад подключен к сети «Internet» в 3 кабинетах; ▪ создан и функционирует сайт ГБДОУ http://www.gbdou75.ru/ ▪ установлена копировально-множительная техника в административных кабинетах; ▪ оснащены групповые помещения новой мебелью, игрушками, методическими пособиями, детской художественной литературой; ▪ установлена детская спортивная площадка на территории детского сада; ▪ отремонтирован спортивный и музыкальный зал; ▪ установлены кабинки в туалетных комнатах; ▪ во всех группах имеются посудомоечные машины и пылесосы; ▪ ежегодно проводится косметический ремонт помещений детского сада.

3. Структура образовательного учреждения и система его управления

<p>3.1 Распределение административных обязанностей в педагогическом коллективе</p>	<p>В организованной структуре административного управления ДОУ выделяют несколько уровней линейного управления:</p> <ul style="list-style-type: none"> • первый уровень обеспечивает заведующий. Его главенствующее положение основано на принципе единоначалия и закреплено юридически в Уставе ДОУ. Единоначалие предполагает организационно-управленческую деятельность одного лица – руководителя; • на втором уровне заведующий осуществляет непосредственную реализацию управленческих решений через распределение обязанностей между работниками с учетом их подготовленности, опыта, а также структуры ДОУ; • третий уровень управления осуществляют воспитатели, музыкальные руководители, инструкторы по физической культуре, медицинский обслуживающий персонал. На этом уровне объектами управления являются дети и их родители.
<p>3.2 Основные формы координации деятельности аппарата управления образовательного учреждения.</p>	<p><u>Основные формы координации деятельности аппарата управления образовательного учреждения:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ годовой план работы; ▪ оперативные совещания с педагогическим коллективом; ▪ совещания администрации при заведующем; ▪ заседания Педагогических Советов. <p>Эффективность функционирования управления обеспечивается использованием всего комплекса методов:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ организационно-педагогических; ▪ социально-психологических;

	<p>■ экономических функций управления (педагогического анализа, планирования, организации контроля и регулирования) на основе объективной и своевременной информации; в соуправлении ДОУ, наряду с руководителем, участвуют педагоги детского сада и родители (законные представители) воспитанников.</p>
<p>3.3 Организационная структура системы управления, организация методической работы в педагогическом коллективе.</p>	<p>Управленческая деятельность ДОУ строится в соответствии с законодательством РФ, нормативными и локальными актами, Уставом ДОУ, в которых определен круг регулируемых вопросов о правах и обязанностях участников образовательного процесса.</p> <p><u>Управление ДОУ строится на принципах единоначалия и коллегиальности.</u></p> <p>Единоличным исполнительным органом Образовательного учреждения является руководитель - заведующий Образовательным учреждением. Важной задачей в организации управления является определение политики деятельности. Образовательная политика ГБДОУ № 75 направлена на обеспечение доступности и обязательности образования.</p> <p><u>Коллегиальными органами управления Образовательным учреждением являются:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -общее собрание работников Образовательного учреждения; -Педагогический совет Образовательного учреждения; -Совет родителей. <p>Общее управление ДОУ состоит в структуризации деятельности, планировании, контроле, учете и анализе результатов деятельности. Управленческая деятельность администрации направлена на достижение эффективности и качества ОП, на реализацию целей образования.</p> <p>Совместное планирование деятельности, организация контроля, анализ и оценка деятельности, самооценка личной деятельности; обмен опытом работы и взаимной информацией о трудностях в организации личного труда и труда педагогического коллектива; совместный поиск оптимально верного пути их преодоления способствуют успеху деятельности аппарата управления ДОУ.</p>
<p>3.4 Организационная структура системы управления</p>	<p>Организационная система управления заключается во взаимосвязи административного блока, всего персонала ДОУ, родительской общественности. Работа заключается в совместном анализе работы, прогнозировании и принятии совместных решений.</p> <div data-bbox="507 1411 1420 1803" data-label="Diagram"> <pre> graph TD ZH[Заведующий ГБДОУ] --> AU[Административное управление] ZH --> OU[Общественное управление] AU --> SV[Старший воспитатель] AU --> ZAKR[Заместитель по АХР] SV --> SP[Специалисты] SV --> VO[Воспитатели] ZAKR --> PWA[Помощник воспитателей] ZAKR --> DO[Документовед] PWA --> SL[Служащие] SL --> RA[Рабочие] OU --> OSR[Общее собрание работников] OSR --> PS[Педагогический совет] PS --> SR[Совет родителей] SR --> RD[Родители, дети] OSR --> RD </pre> </div>

4. Контигент воспитанников дошкольного образовательного учреждения

4.1 Общая численность воспитанников за 2021 год

Возраст	Календарный год
Количество групп	12
Количество детей от 2 до 3 лет	28
Количество детей от 3 до 7 лет группы общеразвивающей направленности	159
Количество детей от 5 до 7 лет группы компенсирующей направленности	82
Общий контингент	269

5. Содержание образовательной деятельности.

5.1 Реализуемые общеобразовательные программы дошкольного образования	<p>Реализуемые образовательные программы:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Образовательная программа дошкольного образования Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 75 Приморского района Санкт-Петербурга.▪ Образовательная программа дошкольного образования, адаптированная для обучающихся с ОВЗ (с тяжелыми нарушениями речи, с задержкой психического развития) Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 75 Приморского района Санкт-Петербурга. <p>Информация об описании образовательных программ «Образовательные программы дошкольного образования направлены на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста испецифичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся» (п.2 ст.64 Федерального закона 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»).</p> <p>Образовательные программы дошкольного образовательного учреждения разработаны в соответствии с требованиями основных нормативных документов:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Федеральный закон № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в РФ»▪ Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»▪ Примерная основная образовательная программа дошкольного образования, одобренная решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 20 мая 2015 г. № 2/15). <p>Часть, формируемая участниками образовательных отношений разработана с учетом следующих программ:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ «Приобщение детей к истокам русской народной культуры» О.Л. Князевой
5.2 Принцип составления режима дня, учебного плана, расписания организации занятий и соблюдение предельно допустимой учебной	<p>Образовательный процесс строится на основе режима дня, утвержденного заведующим, который устанавливает распорядок бодрствования и сна, приема пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организации занятий, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.</p> <p>Учебный план разработан в соответствии с действующими ФГОС ДО. Реализация плана предполагает учет принципа интеграции образовательных</p>

нагрузки воспитанников	областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультминутку. Перерывы между периодами занятий проводятся не менее 10 минут. Занятия, требующие повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, проводятся в первую половину дня и в дни наиболее высокой работоспособности детей (вторник, среда). Домашние задания воспитанникам ДОУ не задают.
------------------------	--

Нормы и требования к нагрузке детей, а также планирование учебной нагрузки в течение недели определены «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (СанПиН 2.4.3648-20.)

Возрастная группа	2-я группа раннего возраста	младшая группа	средняя группа	старшая группа общеразвивающей направленности	старшая группа компенсирующей направленности	подготовительная группа общеразвивающей направленности	подготовительная группа компенсирующей направленности
	2 – 3 года	3 – 4 года	4– 5 лет	5 – 6 лет	5 – 6 лет	6 - 7 лет	6 - 7 лет
Длительность занятий	10мин	15 мин	20 мин	25 мин.	25 мин	30мин.	30 мин.
Количество занятий в неделю	10	10	10	13	15	14	15
Время занятий в неделю	1ч.40мин	2ч 30 мин	3ч 20мин	5ч 25мин	6ч. 25 мин.	7 ч 00мин	7ч. 30 мин.

5.3 Используемые современные инновационные педагогические технологии	Технологии: <ul style="list-style-type: none"> — Развивающие игры Никитина Б.П., Монтессори М.; — Ритмопластика; — Блоки Дьенеша; — Палочки Кьюизенера; — ИКТ; — Технология проектной деятельности; — Технология исследовательской деятельности; — Здоровьесберегающие технологии; — Личностно-ориентированные технологии; — ТРИЗ.
5.4 Формы и методы работы с одаренными детьми	Принципы педагогической деятельности в работе с одаренными детьми: <ul style="list-style-type: none"> ▪ принцип максимального разнообразия предоставленных возможностей для развития личности; ▪ принцип возрастания роли дополнительного образования; ▪ принцип индивидуализации и дифференциации обучения; ▪ принцип создания условий для совместной работы детей при минимальном участии воспитателя; Формы работы с одаренными детьми: <ul style="list-style-type: none"> ▪ групповые занятия с одаренными детьми; ▪ конкурсы, викторины, интеллектуальные игры, спортивные игры; ▪ работа по индивидуальным планам; ▪ исследовательская деятельность.
5.5 Обеспеченность учебно- методической и художественной литературой	В ДОУ имеется библиотека методической литературы и детская библиотека. Расположены они в методическом кабинете. Библиотека для педагогов содержит разделы: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Управление ДОУ

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Детская педагогика и психология ▪ Материал по образовательным областям ▪ Ранний возраст ▪ ОБЖ ▪ Работа с родителями.
--	--

6. Результативность образовательной деятельности.

<p>6.1 Освоение воспитанниками ДОУ реализуемых общеобразовательных программ.</p>	<p>Мониторинг образовательного процесса проводится педагогами, работающими с дошкольниками на основе наблюдения и анализа продуктов детских видов деятельности. Мониторинг основывается на анализе достижений детьми промежуточных результатов, которые описаны в каждом разделе образовательной программы и включает в себя оценку физического развития ребенка, состояния его здоровья, а также развития общих способностей: познавательных, коммуникативных и регуляторных. Основной целью мониторинга детского развития является выявление индивидуальных особенностей развития каждого ребенка и разработка при необходимости индивидуального маршрута образовательной работы для максимального раскрытия потенциала детской личности.</p>
<p>6.2 Взаимодействие дошкольного образовательного учреждения с другими организациями</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Сотрудничество с ФПСС «Укрепления семьи» • Выступление на родительских собраниях будущих первоклассников педагогов начальной школы № 599, 600 • Городская детская поликлиника № 114, • Информационно – методический центр Приморского района • Академия постдипломного педагогического образования • МО «65 округ» • КИТЕЖ ПЛЮС, центр детского и юношеского творчества

6.3. Результативность участия в конкурсах, соревнованиях, смотрах и т.п. за 2020 год

Название мероприятий	Итоги участия
Мероприятия районного уровня	
<p>Районный фестиваль - конкурс детского материально-художественного творчества «Школа плюс»</p>	<p>Грамота за 1 место Грамота за 1 место Грамота за 2 место Грамота за 2 место Грамота за 2 место Грамота за 2 место Грамота за 3 место Грамота за 3 место</p>
<p>Конкурс детского творчества «Дорога и мы»</p>	<p>Грамота за 3 место</p>

<p>6.4 Характеристика дополнительных услуг.</p>	<p>В ГБДОУ дополнительные платные услуги:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Младший возраст - «Развивай-ка», «Ганцевальный калейдоскоп» ▪ Средний возраст - «Развивай-ка», «Ганцевальный калейдоскоп» ▪ Старший возраст - «Мнемотехника», «Ганцевальный калейдоскоп», «Творческая мастерская», «АБВГДЕЙ-ка».
<p>6.5 Результативность реализации здоровьесберегающих технологий при осуществлении учебно-воспитательного</p>	<p>В ДОУ проводятся мероприятия, направленные на укрепление здоровья детей:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Проведение утренней, бодрящей и корригирующей гимнастики; ▪ Соблюдение режима проветривания помещений; ▪ Соблюдение двигательного режима; ▪ Закаливающие мероприятия в теплый период (солнечные ванны, воздушные процедуры на улице и в помещении, солевое полоскание,

	<p>обширное умывание, увеличение времени прогулки, увеличение времени сна);</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Закаливающие мероприятия в холодный период (ходьба босиком, бодрящая гимнастика, воздушные ванны, дыхательная гимнастика); ▪ Проведение непосредственно образовательной деятельности по физической культуре, проведение физкультурных досугов и праздников, пропаганда ЗОЖ; ▪ Организация образовательного процесса в ДОУ осуществляется в соответствии с образовательными программами и расписанием занятий. ▪ Учебная нагрузка, режим дня определяются на основе рекомендаций СанПиН 2.4.3648-20. <p>Применение в работе ДОУ здоровьесберегающих педагогических технологий повышает результативность образовательного процесса, формирует у педагогов и родителей ценностные ориентации, направленные на сохранение и укрепление здоровья воспитанников.</p> <p>Следствием применения здоровьесберегающих технологий в ДОУ является следующее:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформированные навыки здорового образа жизни воспитанников, педагоги родителей ДОУ. - взаимодействие специалистов ДОУ в организации физкультурно-оздоровительной работы с дошкольниками. - формирование нормативно- правовой базы по вопросам оздоровления дошкольников - внедрение научно- методических подходов к организации работы по сохранению здоровья детей, к созданию здоровьесберегающего образовательного пространства в ДОУ и семье; - улучшение и сохранение соматических показателей здоровья дошкольников.
--	--

7. Методическая и научно-исследовательская деятельность.

<p>7.1 Полнота реализации планов и программ методической и исследовательской деятельности</p>	<p>Целью методической работы в ДОУ является:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Повышение качества воспитательно-образовательного процесса в соответствии с современными тенденциями; ▪ Развитие творческой индивидуальности, профессионального мастерства педагогов. <p>Функциональная деятельность методической службы выстроена по четырем основным направлениям:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ аналитическая деятельность, ▪ информационная деятельность, ▪ организационно-методическая деятельность, ▪ консультационная деятельность. <p>Задачи методической работы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Диагностика состояния методического обеспечения и качества воспитательно-образовательного процесса в ДОУ. 2. Повышение уровня воспитательно-образовательной работы и ее конкретных результатов. 3. Повышение профессиональной ориентированности педагогов в новейших технологиях, лично-ориентированных и индивидуализированных подходах, необходимых для качественной организации педагогического процесса в дошкольном учреждении. 4. Развитие у педагогов потребности в профессиональном росте, в творческой самореализации путем включения каждого педагога в исследовательскую деятельность. 5. Обобщение и распространение результативности педагогического опыта. 6. Обеспечение взаимодействия ДОУ с семьей и социумом для полноценного развития дошкольников. <p>Все формы методической работы в ДОУ направлены на выполнение задач,</p>
---	---

	<p>сформулированных в Уставе, ООП и годовом плане.</p> <p>Обязательными в системе методической работы с кадрами в ДОУ являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ семинары, ▪ семинары-практикумы, ▪ мастер-классы, ▪ педагогические тренинги, ▪ практические занятия, направленные на решение наиболее актуальных проблем воспитания и обучения детей дошкольного возраста, ▪ конкурсы, ▪ просмотры открытых занятий и др. <p>Приоритет отдается активным методам работы (решению проблемных ситуаций, деловым играм), которые способствуют наибольшей активизации педагогов, повышают их мотивацию и активность в совершенствовании педагогической культуры.</p> <p>Важным фактором повышения профессионального уровня педагогов является самообразование. Направление и содержание самообразования определяется самим воспитателем в соответствии с его потребностями и интересами. Результаты работы по самообразованию – источник пополнения методического кабинета.</p>
7.2 Эффективность проводимой методической работы	<p>Курсы повышения квалификации: В 2021 г –15 педагогов прошли КПК по ФГОС;</p> <p>Квалификационная категория: 100 % педагогов имеют квалификационные категории из них: Высшая (всего чел.) 22 Первая (всего чел.) 11</p> <p>Педагоги, имеющие почетные звания, грамоты: -Перова Е.А. в 2005 - звание «Почетный работник общего образования» -Ахтырская Н.П. в 2015г - Почетная грамота Министерства образования и науки РФ</p>

8. Кадровое обеспечение.

8.1 Количество работников (человек) 65 Административные работники (всего чел.) 3 Педагогические работники (всего чел.) 42 Учебно-вспомогательный персонал (всего чел.) 25
8.2 Количество педагогов, имеющих образование: - высшее (всего чел.) 21, в том числе высшее профессиональное 18 - среднее (всего чел.) 12, в том числе среднее профессиональное образование 10
8.3 Состав педагогов по стажу работы: - от 1 года до 5 лет (всего чел.) 4 - от 5 до 10 лет (всего чел.) 5 - от 10 до 15 лет (всего чел.) 5 - свыше 15 лет (всего чел.) 20 В том числе пенсионеры по педагогическому стажу, возрасту (всего чел.) 11

9. Социально-бытовое обеспечение воспитанников, сотрудников

9.1 Медицинское обслуживание, профилактическая и физкультурно -	<p>В образовательном учреждении имеется медицинское обслуживание врачом- педиатром и медицинской сестрой детской поликлиники №114. Учреждение оборудовано стандартным медицинским кабинетом, изолятором, прививочным кабинетом, для работы которых ДОУ</p>
---	--

<p>оздоровительная работа</p>	<p>предоставляет помещение с необходимыми условиями. Основным источником сведений о состоянии здоровья воспитанников служат результаты обязательных медицинских осмотров. Медицинский персонал наряду с администрацией и педагогическим персоналом Учреждения несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и качество питания воспитанников. Под руководством медицинского работника проводятся следующие оздоровительные мероприятия: закаливающие процедуры (воздушные, солнечные ванны); босохождение на утренней гимнастике и физкультурных занятиях; гимнастика пробуждение после сна на постелях под музыку и хождение босиком по массажному коврику.</p>
<p>9.2 Организация питания воспитанников в дошкольном образовательном учреждении</p>	<p>В дошкольном образовательном учреждении организовано 4-х разовое питание детей на основании 10 дневного меню В соответствии с требованиями СанПиН 2.4.3648-20 интервал между приемами пищи не превышает 4 часов во всех возрастных группах. Питание детей организовано с учётом следующих принципов: выполнение режима питания; калорийность питания, ежедневное соблюдение норм потребления продуктов; гигиена приёма пищи; индивидуальный подход к детям во время питания; правильность расстановки мебели. Ежедневно для контроля за организацией в соответствии с требованиями санитарных правил качественного и безопасного горячего питания воспитанников в ДООУ проводится бракераж и делается запись в журнале бракеража готовой продукции. Оценку качества готовых блюд, кулинарного изделия осуществляет бракеражная комиссия. Выдача готовой пищи осуществляется только после проведения данного контроля.</p>
<p>9.3 Объекты физической культуры и спорта (собственные, арендуемые), их использование в соответствии с расписанием организации НОД по физической культуре и лечебно-оздоровительных мероприятий, с учетом правоустанавливающих документов на пользование данными объектами</p>	<p>В дошкольном образовательном учреждении оборудованы: - физкультурные уголки во всех возрастных группах; - спортивная площадка на территории ДООУ; - 12 прогулочных участков с оборудованием. Данные объекты используются для проведения занятий по физической культуре, организации двигательной деятельности детей, спортивных праздников и развлечений, соревнований согласно расписанию, годового плана воспитательно-образовательной работы ГБДОУ</p>
<p>9.4 Помещения для отдыха, досуга, культурных мероприятий, их использование в соответствии с расписанием организации НОД и других мероприятий, с учетом правоустанавливающих документов на пользование данными объектами.</p>	<p>Музыкальный и физкультурный залы, групповые помещения используются в соответствии с расписанием занятий и годовым планом воспитательно-образовательной работы.</p>

**Самообследование ГБДОУ детский сад №75
Приморского района Санкт-Петербурга за 2021 год.**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	269 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	269 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	28 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	241 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	человек/%
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	269 человек/ 100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	269 человек/100%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек/%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	82 человек/31%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	17 человек/ 6%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	65 человек/ 24%
1.5.3	По присмотру и уходу	82 человека/31%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	1,1 день
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	33 человека
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	20 человек/ 61 %
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	18 человек/ 55 %
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	14 человек/ 42%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	12 человек /36%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	33 человека /100 %

1.8.1	Высшая	22 человек/ 67 %
1.8.2	Первая	11 человек / 33 %
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1	До 5 лет	4 человека/ 12%
1.9.2	Свыше 30 лет	13 человек/ 39%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0 человек
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	11 человек/ 33%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных	23 человека / 70%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	15 человек/ 46%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	33 человека/ 269 человек
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да (2 человека)
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да (1 человек)
1.15.3	Учителя-логопеда	да (5 человек)
1.15.4	Логопеда	
1.15.5	Учителя-дефектолога	да (1 человек)
1.15.6	Педагога-психолога	да (1 человек)
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	3,1 кв.м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	0 кв.м
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да