

Самообследование ГБДОУ детский сад №75 Приморского района Санкт-Петербурга за 2020 год.

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	274 человека
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	274 человека
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	29 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	245 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	человек/%
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	274 человека/ 100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	274 человека/100%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек/%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	85 человек/31%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	17 человек/ 6,2%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	68 человек/ 25%
1.5.3	По присмотру и уходу	85 человек/31%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	1,1 день
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	34 человека
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	22 человек/ 65 %
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	18 человек/ 53 %
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	12 человек/ 35%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	10 человек /29%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	28 человек /82 %

1.8.1	Высшая	26 человек/ 76 %
1.8.2	Первая	2 человека / 6 %
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1	До 5 лет	4 человека/ 12%
1.9.2	Свыше 30 лет	10 человек/ 29 %
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0 человек
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	11 человек/ 32 %
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных	34 человека / 100 %
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	34 человека/ 100 %
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	34 человека/ 274 человека
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да (2 человека)
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да (1 человек)
1.15.3	Учителя-логопеда	да (5 человек)
1.15.4	Логопеда	
1.15.5	Учителя-дефектолога	да (1 человек)
1.15.6	Педагога-психолога	да (1 человек)
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	3,06 кв.м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	0 кв.м
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	да

2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да
-----	---	----

Самообследование

Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 75 комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга за 2020 год

1. Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения

Критерии самообследования	Результаты проведенного самообследования
1.1. Наличие свидетельств: Свидетельства (о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц; о постановке на учет в налоговом органе юридического лица)	Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе по месту ее нахождения от 25.11.1999 серия 78 № 00826568 Свидетельство о государственной регистрации юридического лица от 27.02.1995г. № 11216 Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц от 10.12.2002 г. серия 78 № 003098037
1.2. Наличие документов о создании образовательного учреждения. Наличие и реквизиты Устава образовательного учреждения, соответствие Устава образовательного учреждения требованиям закона «Об образовании», рекомендательным письмам Минобразования России	Образовательное учреждение было создано как Комбинированное муниципальное дошкольное образовательное учреждение ясли-сад № 75 Приморского района Санкт-Петербурга 14.01.1991г Устав государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сада № 75 комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга утвержден распоряжением Комитетом по образованию Санкт-Петербурга от 04.07.2015 № 2550-р, утвержден Межрайонной ИФНС России № 15 по Санкт-Петербургу 22.07.2015 ГРН 1027807584969
1.3. Наличие локальных актов образовательного учреждения в части содержания образования, организации образовательного процесса.	<ul style="list-style-type: none">▪ Правила внутреннего распорядка обучающихся▪ Положение об обработке и защите персональных данных▪ Положение о внутреннем мониторинге (диагностике) достижения детьми планируемых результатов освоения образовательной программы дошкольного образования▪ Положение о мониторинге качества образования (функционирование внутренней оценки качества образования)▪ Положение о взаимодействии с семьями воспитанников▪ Права и обязанности воспитанников▪ Положение о непрерывной образовательной деятельности и учебной нагрузке воспитанников▪ Положение о порядке реализации права воспитанников на обучение по индивидуальному учебному плану▪ Положение о языке, (языках) образования▪ Положение о группах компенсирующей направленности▪ Положение о психолого-медико-педагогическом консилиуме▪ Положение об использовании и совершенствовании методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения
1.4. Перечень лицензий на право ведения образовательной деятельности с указанием реквизитов (действующей и предыдущей).	Лицензия на право ведения образовательной деятельности от 28.11.2012 г. регистрационный номер № 0224; Приложение к лицензии на осуществление образовательной деятельности (дополнительное образование детей и взрослых) от 23.08.2018 г. № 2433-р

2. Право владения, использования материально-технической базы

Критерии самообследования	Результаты проведенного самообследования
2.1. Реквизиты документов на право пользования зданием, помещениями, площадями.	<p>Свидетельство о государственной регистрации права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком от 03.04.2012 серия 78-АЖ № 568276</p> <p>Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления от 03.04.2012 серия 78-АЖ № 568275</p> <p>Свидетельство о внесении в реестр собственности Санкт-Петербурга от 15.11.2004г. № 04286 (реестровый номер 0825В)</p>
2.2. Сведения о наличии зданий и помещений для организации образовательной деятельности	<p>Юридический адрес образовательного учреждения: 197374, Санкт – Петербург, ул. Яхтенная, дом 9 корп.4 литера А</p> <p>Фактический адрес образовательного учреждения: 197374, Санкт – Петербург, ул. Яхтенная, дом 9 корп.4 литера А</p>
2.3. Наличие заключений санитарно-эпидемиологической службы и государственной противопожарной службы на имеющиеся в распоряжении	<p>Санитарно-эпидемиологическое заключение № 78.14.07.000.М000719.10.10 от 11.10.2010</p>
2.4. Количество групповых, спален, дополнительных помещений для проведения практических или коррекционных занятий, компьютерных классов, студий, административных и служебных помещений.	<p>ДОУ расположено в 2-х этажном отдельно стоящем здании. Территория ДОУ ограждена, хорошо озеленена, оснащена игровым и спортивным оборудованием, имеются оборудованные прогулочные площадки на каждую группу обучающихся.</p> <p>ДОУ имеет музыкальный и спортивный залы, медицинский и прививочный кабинеты, кабинет заведующего, кабинет заместителя заведующего по АХР, методический кабинет, кабинет документоведа, 4 кабинета для работы учителей-логопедов, 1 кабинет для работы учителя-дефектолога.</p> <p>В детском саду функционирует 12 групп: 7 групп общеразвивающей направленности 5 групп компенсирующей направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) из них: 4 группы компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи (5-7 лет) 1 группа компенсирующей направленности для детей с задержкой психического развития (5-7 лет)</p> <p>Каждая группа имеет: групповое помещение, спальню, туалетную и раздевальную комнаты. Все группы обеспечены методическими пособиями, демонстрационными материалами в соответствии с реализуемыми образовательными программами. Обеспеченность развивающей предметно-пространственной среды групп соответствует требованиям ФГОС ДО (безопасное, трансформируемое, полифункциональное оборудование, обеспечивающее насыщенность, вариативность среды).</p>
2.5. Наличие современной информационно-технической базы	<p>Детский сад имеет современную информационно-техническую базу:</p> <p>5 компьютеров, 7 ноутбуков 12 принтеров/ксероксов 3 мультимедийных проектора 3 переносных экрана-штатива, 3 настенных экрана выход в интернет в 3 кабинетах 3 музыкальных центра, 12 магнитофонов</p>

2.6. Лицензионный норматив по площади на одного воспитанника в соответствии с требованиями. Реальная площадь на одного воспитанника в образовательном дошкольном учреждении	Проектная мощность — 220 человек. Лицензионная мощность — 190 человек. Фактический контингент — 274 человека. Лицензионный норматив по площади на одного воспитанника в соответствии с требованиями не выдерживается в связи с большой наполняемостью групп
2.7. Сведения о помещениях, находящихся в состоянии износа или требующих капитального ремонта.	Нет
2.8. Материально-техническое состояние образовательного учреждения на отчетный период	Материально-техническая база детского сада: <ul style="list-style-type: none"> ▪ детский сад подключен к сети «Internet» в 3 кабинетах; ▪ создан и функционирует сайт ГБДОУ http://dou-75.ru ▪ установлена копировально-множительная техника в административных кабинетах; ▪ оснащены групповые помещения новой мебелью, игрушками, методическими пособиями, детской художественной литературой; ▪ установлена детская спортивная площадка на территории детского сада. ▪ отремонтирован спортивный и музыкальный зал; ▪ установлены кабинки в туалетных комнатах; ▪ во всех группах имеются посудомоечные машины и пылесосы; ▪ ежегодно проводится косметический ремонт помещений детского сада.

3. Структура образовательного учреждения и система его управления

3.1. Распределение административных обязанностей в педагогическом коллективе	В организованной структуре административного управления ДОУ выделяют несколько уровней линейного управления Первый уровень обеспечивает заведующий. Его главенствующее положение основано на принципе единоначалия и закреплено юридически в Уставе ДОУ. Единоначалие предполагает организационно-управленческую деятельность одного лица - руководителя. Второй уровень. На этом уровне заведующий осуществляет непосредственную реализацию управленческих решений через распределение обязанностей между данными работниками с учетом их подготовленности, опыта, а также структуры ДОУ. Третий уровень управления осуществляют воспитатели, музыкальные руководители, инструкторы по физической культуре, медицинский обслуживающий персонал. На этом уровне объектами управления являются дети и их родители.
3.2. Основные формы координации деятельности аппарата управления образовательного учреждения.	<u>Основные формы координации деятельности аппарата управления образовательного учреждения:</u> <ul style="list-style-type: none"> ▪ годовой план работы; ▪ оперативные совещания с педагогическим коллективом; ▪ совещания администрации при заведующем; ▪ заседания Педагогических Советов. Эффективность функционирования управления обеспечивается использованием всего комплекса методов: <ul style="list-style-type: none"> ▪ организационно-педагогических; ▪ социально-психологических;

	<ul style="list-style-type: none"> ■ экономических функций управления (педагогического анализа, планирования, организации контроля и регулирования) на основе объективной и своевременной информации; в соуправлении ДОУ участвуют, наряду с руководителем, педагоги детского сада и родители воспитанников.
<p>3.3. Организационная структура системы управления, организация методической работы в педагогическом коллективе</p>	<p>Управленческая деятельность ДОУ строится в соответствии с законодательством РФ, нормативными и локальными актами, Уставом ДОУ, в которых определен круг регулируемых вопросов о правах и обязанностях участников образовательного процесса.</p> <p><u>Управление ДОУ строится на принципах единоначалия и коллегиальности.</u></p> <p>Единоличным исполнительным органом Образовательного учреждения является руководитель - заведующий Образовательным учреждением. Важной задачей в организации управления является определение политики деятельности. Образовательная политика ГБ ДОУ № 75 направлена на обеспечение доступности и обязательности образования.</p> <p><u>Коллегиальными органами управления Образовательным учреждением являются:</u></p> <p>Общее собрание работников Образовательного учреждения, Педагогический совет Образовательного учреждения Совет родителей</p> <p>Общее управление ДОУ состоит в структуризации деятельности, планировании, контроле, учете и анализе результатов деятельности. Управленческая деятельность администрации направлена на достижение эффективности и качества ОП, на реализацию целей образования. Совместное планирование деятельности, организация контроля, анализ и оценка деятельности, самооценка личной деятельности; обмен опытом работы и взаимной информацией о трудностях в организации личного труда и труда педагогического коллектива; совместный поиск оптимально верного пути их преодоления способствуют успеху деятельности аппарата управления ДОУ.</p>
<p>3.4. Организационная структура системы управления</p>	<p>Организационная система управления заключается во взаимосвязи административного блока и всего персонала ДОУ, родительской общественности. Работа заключается в совместном анализе работы, прогнозировании и принятии совместных решений.</p> <pre> graph TD ZH[Заведующий ГБДОУ] --> AU[Административное управление] ZH --> OU[Общественное управление] AU --> SV[Старший воспитатель] AU --> ZAH[Заместитель по АХР] SV --> S[Специалисты] SV --> V[Воспитатели] ZAH --> PV[Помощники воспитателей] ZAH --> D[Документовед] PV --> SL[Служащие] SL --> R[Рабочие] OU --> OSR[Общее собрание работников] OSR --> PS[Педагогический совет] PS --> SR[Совет родителей] AU --> RD[Родители, дети] OU --> RD </pre>

4. Контингент воспитанников дошкольного образовательного учреждения.

4.1. Общая численность воспитанников за 2020год

Возраст	Календарный год
Количество групп	12
Количество детей от 2 до 3 лет	29
Количество детей от 3 до 7 лет группы общеразвивающей направленности	160
Количество детей от 5 до 7 лет группы компенсирующей направленности	85
Общий контингент	274

5. Содержание образовательной деятельности.

5.1. Реализуемые общеобразовательные программы дошкольного образования	<p>Реализуемые образовательные программы:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Образовательная программа дошкольного образования Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 75 Приморского района Санкт-Петербурга.▪ Образовательная программа дошкольного образования, адаптированная для обучающихся с ОВЗ (с тяжелыми нарушениями речи, с задержкой психического развития) Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 75 Приморского района Санкт-Петербурга. <p>Информация об описании образовательных программ</p> <p>«Образовательные программы дошкольного образования направлены на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся» (п.2 ст.64 Федерального закона 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»).</p> <p>Образовательные программы дошкольного образовательного учреждения разработаны в соответствии с требованиями основных нормативных документов:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Федеральный закон № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в РФ»▪ Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»▪ Примерная основная образовательная программа дошкольного образования, одобренная решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 20 мая 2015 г. № 2/15). <p>Часть, формируемая участниками образовательных отношений разработана с учетом следующих программ:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ «Приобщение детей к истокам русской народной культуры» О.Л. Князевой
5.2. Принцип составления режима дня, учебного плана, расписания организации занятий и соблюдение предельно допустимой учебной	<p>Образовательный процесс строится на основе режима дня, утвержденного заведующим, который устанавливает распорядок бодрствования и сна, приема пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организации занятий, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.</p> <p>Учебный план разработан в соответствии с действующими ФГОС ДО.</p> <p>Реализация плана предполагает учет принципа интеграции образовательных</p>

нагрузки воспитанников	<p>областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей.</p> <p>В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультминутку. Перерывы между периодами занятий проводятся не менее 10 минут. Занятия, требующие повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, проводятся в первую половину дня и в дни наиболее высокой работоспособности детей (вторник, среда). Домашние задания воспитанникам ДОО не задают.</p>
------------------------	---

Нормы и требования к нагрузке детей, а также планирование учебной нагрузки в течение недели определены «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (СанПиН 2.4.3648-20.)

Возрастная группа	2-я группа раннего возраста	младшая группа	средняя группа	старшая группа общеразвивающей направленности	старшая группа компенсирующей направленности	подготовительная группа общеразвивающей направленности	подготовительная группа компенсирующей направленности
	2 – 3 года	3 – 4 года	4– 5 лет	5 – 6 лет	5 – 6 лет	6 - 7 лет	6 - 7 лет
Длительность занятий	10мин	15 мин	20 мин	25 мин.	25 мин	30мин.	30 мин.
Количество занятий в неделю	10	10	10	13	15	14	15
Время занятий в неделю	1ч.40мин	2ч 30 мин	3ч 20мин	5ч 25мин	6ч. 25 мин.	7 ч 00мин	7ч. 30 мин.

5.3. Используемые современные инновационные педагогические технологии	<p>Технологии:</p> <ul style="list-style-type: none"> — Развивающие игры Никитина Б.П., Монтессори М.; — Ритмопластика; — Блоки Дьенеша; — Палочки Кьюизенера; — ИКТ; — Технология проектной деятельности; — Технология исследовательской деятельности; — Здоровьесберегающие технологии; — Личностно-ориентированные технологии — ТРИЗ
5.4. Формы и методы работы с одаренными детьми	<p>Принципы педагогической деятельности в работе с одаренными детьми:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ принцип максимального разнообразия предоставленных возможностей для развития личности; ▪ принцип возрастания роли дополнительного образования; ▪ принцип индивидуализации и дифференциации обучения; ▪ принцип создания условий для совместной работы детей при минимальном участии воспитателя; <p>Формы работы с одаренными детьми:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ групповые занятия с одаренными детьми; ▪ конкурсы, викторины, интеллектуальные игры, спортивные игры; ▪ работа по индивидуальным планам; ▪ исследовательская деятельность.
5.5. Обеспеченность учебно- методической и художественной литературой	<p>В ДОО имеется библиотека методической литературы и детская библиотека. Расположены они в методическом кабинете.</p> <p>Библиотека для педагогов содержит разделы:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Управление ДОО

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Детская педагогика и психология ▪ Материал по образовательным областям ▪ Ранний возраст ▪ ОБЖ ▪ Работа с родителями.
--	--

6. Результативность образовательной деятельности.

6.1 Освоение воспитанниками ДОУ реализуемых общеобразовательных программ.	<p>Мониторинг образовательного процесса проводится педагогами, работающими с дошкольниками на основе наблюдения и анализа продуктов детских видов деятельности. Мониторинг основывается на анализе достижений детьми промежуточных результатов, которые описаны в каждом разделе образовательной программы и включает в себя оценку физического развития ребенка, состояния его здоровья, а также развития общих способностей: познавательных, коммуникативных и регуляторных. Основной целью мониторинга детского развития является выявление индивидуальных особенностей развития каждого ребенка и разработка при необходимости индивидуального маршрута образовательной работы для максимального раскрытия потенциала детской личности.</p>
6.2. Взаимодействие дошкольного образовательного учреждения с другими организациями	<ul style="list-style-type: none"> • Сотрудничество с ФПСС «Укрепления семьи» • Выступление на родительских собраниях будущих первоклассников педагогов начальной школы № 599, 600 • Городская детская поликлиника № 114, • Информационно – методический центр Приморского района • Академия постдипломного педагогического образования • МО «65 округ» • КИТЕЖ ПЛЮС, центр детского и юношеского творчества

6.3. Результативность участия в конкурсах, соревнованиях, смотрах и т.п. за 2020 год

Название мероприятий	Итоги участия
Мероприятия районного уровня	
Городской творческий конкурс «Птичьи истории»	Грамота за 3 место
Районный фестиваль - конкурс детского материально-художественного творчества «Школа плюс»	Грамота за 1 место Грамота за 2 место Грамота за 3 место
Конкурс детского творчества «Дорога и мы»	Грамота за 3 место
Фестиваль-конкурс красноречия и ораторского искусства «Золотая лира»	Грамота за 3 место

6.4. Характеристика дополнительных услуг.	<p>В ГБДОУ дополнительные платные услуги:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Младший возраст - «Развивай-ка», «Танцевальный калейдоскоп» ▪ Средний возраст - «Развивай-ка», «Танцевальный калейдоскоп» ▪ Старший возраст - «Мнемотехника», «Танцевальный калейдоскоп» <p>«Творческая мастерская», «АБВГДЕЙ-ка»</p>
5.5. Результативность реализации здоровьесберегающих технологий при осуществлении учебно-воспитательного процесса	<p>В ДОУ проводятся мероприятия, направленные на укрепление здоровья детей:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Проведение утренней, бодрящей и корригирующей гимнастики; ▪ Соблюдение режима проветривания помещений; ▪ Соблюдение двигательного режима; ▪ Закаливающие мероприятия в теплый период (солнечные ванны, воздушные процедуры на улице и в помещении, солевое полоскание,

	<p>обширное умывание, увеличение времени прогулки, увеличение времени сна);</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Закаливающие мероприятия в холодный период (ходьба босиком, бодрящая гимнастика, воздушные ванны, дыхательная гимнастика); ▪ Проведение непосредственно образовательной деятельности по физической культуре, проведение физкультурных досугов и праздников, пропаганда ЗОЖ; ▪ Организация образовательного процесса в ДОУ осуществляется в соответствии с образовательными программами и расписанием занятий. ▪ Учебная нагрузка, режим дня определяются на основе рекомендаций СанПиН 2.4.3648-20. <p>Применение в работе ДОУ здоровьесберегающих педагогических технологий повышает результативность образовательного процесса, формирует у педагогов и родителей ценностные ориентации, направленные на сохранение и укрепление здоровья воспитанников.</p> <p>Следствием применения здоровьесберегающих технологий в ДОУ является следующее:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформированные навыки здорового образа жизни воспитанников, педагогов и родителей ДОУ. - взаимодействие специалистов ДОУ в организации физкультурно-оздоровительной работы с дошкольниками. - формирование нормативно- правовой базы по вопросам оздоровления дошкольников -внедрение научно- методических подходов к организации работы по сохранению здоровья детей, к созданию здоровьесберегающего образовательного пространства в ДОУ и семье; - улучшение и сохранение соматических показателей здоровья дошкольников.
--	--

7. Методическая и научно-исследовательская деятельность.

<p>7.1. Полнота реализации планов и программ методической и исследовательской деятельности</p>	<p>Целью методической работы в ДОУ является:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Повышение качества воспитательно-образовательного процесса в соответствии с современными тенденциями; ▪ Развитие творческой индивидуальности, профессионального мастерства педагогов. <p>Функциональная деятельность методической службы выстроена по четырем основным направлениям:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Аналитическая деятельность, ▪ Информационная деятельность, ▪ Организационно-методическая деятельность, ▪ Консультационная деятельность. <p>Задачи методической работы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Диагностика состояния методического обеспечения и качества воспитательно-образовательного процесса в ДОУ. 2. Повышение уровня воспитательно-образовательной работы и ее конкретных результатов. 3. Повышение профессиональной ориентированности педагогов в новейших технологиях, лично-ориентированных и индивидуализированных подходах, необходимых для качественной организации педагогического процесса в дошкольном учреждении. 4. Развитие у педагогов потребности в профессиональном росте, в творческой самореализации путем включения каждого педагога в исследовательскую деятельность. 5. Обобщение и распространение результативности педагогического опыта. 6. Обеспечение взаимодействия ДОУ с семьей и социумом для полноценного развития дошкольников. <p>Все формы методической работы в ДОУ направлены на выполнение задач,</p>
--	---

	<p>сформулированных в Уставе, ООП и годовом плане.</p> <p>Обязательными в системе методической работы с кадрами в ДОУ являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ семинары, ▪ семинары-практикумы, ▪ мастер-классы, ▪ педагогические тренинги, ▪ практические занятия, направленные на решение наиболее актуальных проблем воспитания и обучения детей дошкольного возраста, ▪ конкурсы, ▪ просмотры открытых занятий и др. <p>Приоритет отдается активным методам работы (решению проблемных ситуаций, деловым играм), которые способствуют наибольшей активизации педагогов, повышают их мотивацию и активность в совершенствовании педагогической культуры.</p> <p>Важным фактором повышения профессионального уровня педагогов является самообразование. Направление и содержание самообразования определяется самим воспитателем в соответствии с его потребностями и интересами. Результаты работы по самообразованию – источник пополнения методического кабинета.</p>
<p>7.2. Эффективность проводимой методической работы</p>	<p>Курсы повышения квалификации: В 2020 г –11 педагогов прошли КПК по ФГОС;</p> <p>Квалификационная категория: 85 % педагогов имеют квалификационные категории из них: Высшая (всего чел.) 26 Первая (всего чел.) 2</p> <p>Педагоги, имеющие почетные звания, грамоты: --Перова Е.А. в 2005 - звание «Почетный работник общего образования» --Ахтырская Н.П. в 2015г - Почетная грамота Министерства образования и науки РФ</p>

8. Кадровое обеспечение.

<p>Количество работников (человек) 62 Административные работники (всего чел.) 3 Педагогические работники (всего чел.) 34 Учебно-вспомогательный персонал (всего чел.) 23</p>
<p>Количество педагогов, имеющих образование: - Высшее (всего чел.) 21, в том числе высшее профессиональное 18 - Среднее (всего чел.) 12, в том числе среднее профессиональное образование 10</p>
<p>Состав педагогов по стажу работы: - От 1 года до 5 лет (всего чел.) 4 - От 5 до 10 лет (всего чел.) 5 - От 10 до 15 лет (всего чел.) 5 - Свыше 15 лет (всего чел.) 20 В том числе пенсионеры по педагогическому стажу, возрасту (всего чел.) 11</p>

9. Социально-бытовое обеспечение воспитанников, сотрудников

<p>Медицинское обслуживание, профилактическая и физкультурно -</p>	<p>В образовательном учреждении имеется медицинское обслуживание врачом- педиатром и медицинской сестрой детской поликлиники №114. Учреждение оборудовано стандартным медицинским кабинетом, изолятором, прививочным кабинетом, для работы которых ДОУ</p>
--	--

<p>оздоровительная работа</p>	<p>предоставляет помещение с необходимыми условиями.</p> <p>Основным источником сведений о состоянии здоровья воспитанников служат результаты обязательных медицинских осмотров. Медицинский персонал наряду с администрацией и педагогическим персоналом Учреждения несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и качество питания воспитанников.</p> <p>Под руководством медицинского работника проводятся следующие оздоровительные мероприятия: закаливающие процедуры (воздушные, солнечные ванны); босохождение на утренней гимнастике и физкультурных занятиях; гимнастика пробуждение после сна на постелях под музыку и хождение босиком по массажному коврику.</p>
<p>Организация питания воспитанников в дошкольном образовательном учреждении</p>	<p>В дошкольном образовательном учреждении организовано 4-х разовое питание детей на основании 10 дневного меню</p> <p>В соответствии с требованиями СанПиН 2.4.3648-20 интервал между приёмами пищи не превышает 4 часов во всех возрастных группах.</p> <p>Питание детей организовано с учётом следующих принципов: выполнение режима питания; калорийность питания, ежедневное соблюдение норм потребления продуктов; гигиена приёма пищи; индивидуальный подход к детям во время питания; правильность расстановки мебели.</p> <p>Ежедневно для контроля за организацией в соответствии с требованиями санитарных правил качественного и безопасного горячего питания воспитанников в ДОО проводится бракераж и делается запись в журнале бракеража готовой продукции. Оценку качества готовых блюд, кулинарного изделия осуществляет бракеражная комиссия. Выдача готовой пищи осуществляется только после проведения данного контроля.</p>
<p>Объекты физической культуры и спорта (собственные, арендуемые), их использование в соответствии с расписанием организации НОД по физической культуре и лечебно-оздоровительных мероприятий, с учетом правоустанавливающих документов на пользование данными объектами</p>	<p>В дошкольном образовательном учреждении оборудованы:</p> <ul style="list-style-type: none"> — физкультурные уголки во всех возрастных группах; — спортивная площадка на территории ДОО; — 12 прогулочных участков с оборудованием. <p>Данные объекты используются для проведения занятий по физической культуре, организации двигательной деятельности детей, спортивных праздников и развлечений, соревнований согласно расписанию, годового плана воспитательно – образовательной работы ГБДОУ</p>
<p>Помещения для отдыха, досуга, культурных мероприятий, их использование в соответствии с расписанием организации НОД и других мероприятий, с учетом правоустанавливающих документов на пользование данными объектами.</p>	<p>Музыкальный и физкультурный залы, групповые помещения используются в соответствии с расписанием занятий и годовым планом воспитательно – образовательной работы</p>